

O Centro Educacional Santa Carmen Sallés, inscrito no CNPJ sob o nº 00.093.278/0010-41, no exercício das atribuições que lhe confere o seu Estatuto Social, por meio de seu Programa de Assistência Social Educacional, como lhe faculta a legislação vigente, relacionada à concessão de Bolsa de Estudos, torna pública a realização do processo de concessão de Bolsa Social de Estudos para o ano de 2026.

1 - DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

O processo de concessão da Bolsa Social de Estudos é regido por este Edital, pela Lei Complementar nº 187, de 16 de dezembro de 2021, pelo Decreto nº 11.791/2023 e demais instrumentos legais vigentes, inclusive normas referentes à certificação CEBAS e à prestação de contas ao poder público, e será operacionalizado pela Comissão de Assistência Educacional do Centro Educacional Santa Carmen Sallés.

- **1.1.** Este edital destina-se a atender a demanda dos estudantes que já possuem bolsa social de estudos no ano de 2025.
- **1.2.** A Comissão de Assistência Educacional, de caráter interno e permanente, será composta por um representante da Direção, um da área financeira e pela assistente social, conforme Ata de designação.
- 1.3. O processo para concessão da Bolsa Social de Estudos de que trata este edital terá automaticamente início com a análise do cadastro socioeconômico e da documentação apresentada pelos responsáveis pelos estudantes. O cadastro deverá obrigatoriamente ser devidamente preenchido e entregue na Escola, pelo interessado, no prazo previsto no ANEXO I deste edital.
- 1.4. Todos os campos do cadastro socioeconômico de solicitação de concessão da Bolsa Social de Estudos deverão ser preenchidos com informações verídicas e cabais.
- **1.4.** A ausência ou inveracidade de qualquer documento ou informação acarretará o indeferimento do pedido de concessão da Bolsa Social de Estudos.

2 - DOS REQUISITOS BÁSICOS PARA MANUTENÇÃO DA BOLSA SOCIAL

- 2.1. Para ter o seu pedido analisado, o candidato deverá obrigatoriamente satisfazer os seguintes requisitos:
- a) Inscrever-se no Programa de Assistência Social Educacional, nas datas previstas no ANEXO I deste edital;
- b) Passar por avaliação socioeconômica e comprovar renda familiar bruta per capita de até 1 (um) salário mínimo e meio, conforme critérios estabelecidos neste edital, em consonância com o disposto na Lei Complementar nº 187/2021 e no Decreto nº 11.791/2023;
- c) Apresentar toda a documentação comprobatória exigida, nos prazos estabelecidos, para fins de análise socioeconômica:
- d) Manter vínculo ativo com a instituição, cumprindo as normas de frequência escolar e de conduta previstas no Regimento Interno da Escola, sem prejuízo de que a análise socioeconômica continue sendo o critério central da concessão e manutenção da bolsa, nos termos da LC 187/2021.

3 - DOS PRAZOS

3.1. Os prazos estão descritos no ANEXO I deste edital.

4 - DAS VAGAS DISPONÍVEIS

- 4.1. As Bolsas de Estudos CEBAS disponíveis para o próximo ano letivo serão prioritariamente ofertadas aos estudantes já beneficiários da Bolsa de Estudos CEBAS do ano letivo 2025 que desejam permanecer na instituição no próximo ano letivo (2026), garantindo a continuidade do ensino, aprendizagem e desenvolvimento do estudante, conforme art. 29 da LC 187/21.
- 4.2. Para candidatos que ainda não são beneficiários da Bolsa de Estudos CEBAS a que se refere este edital, a oferta será feita mediante a disponibilidade de bolsas de estudos remanescentes da primeira seleção, ou seja, após a realização do processo de manutenção de bolsas de estudos do ano letivo anterior será lançado novo edital para contemplar essas vagas.
- 4.3. As bolsas sociais serão distribuídas conforme segue abaixo, observando sempre os princípios da



universalidade, publicidade e transparência previstos na LC 187/2021.

Série	Nº de vagas
Jardim II	20
1º ano	18
2º ano	18
3º ano	19
4º ano	18
5º ano	16

5 - DA CONCESSÃO

- 5.1. Os critérios básicos para a concessão das bolsas de estudos estão previstos na Lei Complementar nº 187/2021, regulamentada pelo Decreto nº 11.791/2023.
- 5.2. Para os fins do Decreto nº 11.791/2023, o atendimento ao princípio da universalidade pressupõe a seleção de bolsistas segundo o perfil socioeconômico.
- 5.3. O responsável pelo candidato já bolsista deverá obrigatoriamente realizar a entrega do Formulário Socioeconômico Familiar e das declarações originais (caso houver); bem como de toda a documentação na secretaria escolar.
- 5.4 O responsável pelo candidato deverá obrigatoriamente atender ao disposto no cronograma, a todas as etapas e prazos estabelecidos, que será instituído no Anexo I do presente edital.

Parágrafo Único. O não atendimento aos requisitos evidenciados acima resultará no indeferimento do processo de bolsa de estudos. O indeferimento não impedirá a participação em processos de bolsas de estudos para os anos letivos seguintes.

6 - DO CANCELAMENTO

6.1. O responsável legal que tiver omitido ou prestado informação ou, quando cabível, documentação não condizente com a realidade dos fatos terá o benefício cancelado automaticamente, a qualquer tempo, mesmo que a

irregularidade seja constatada após a matrícula ou no decorrer do ano, sem prejuízo das responsabilidades cível e criminal previstas em lei.

6.2. O processo de concessão da Bolsa Social só será concluído após a assinatura do Termo Aditivo de Concessão de Bolsa Social de Estudos. O responsável legal que não assinar o referido documento dentro do período estabelecido neste edital, conforme cronograma do ANEXO I, terá automaticamente sua solicitação indeferida.

7 - DA CLASSIFICAÇÃO/DESCLASSIFICAÇÃO

- 7.1. A classificação dos candidatos ao benefício obedecerá à seguinte ordem, prioritária:
 - I. Maior índice de vulnerabilidade social;
- II. Pais ou responsáveis que trabalham fora;
- III. Proximidade da residência;
- IV. Sorteio, em caso de empate.

8 - DA ANÁLISE DA DOCUMENTAÇÃO

- 8.1. Para a concessão da Bolsa Social de Estudos, será considerada a renda bruta familiar.
- 8.2. Serão excluídos do cálculo da renda bruta per capita:
- I Os valores percebidos a título de:
- a) auxílios para alimentação e transporte;
- b) diárias e reembolsos de despesas;
- c) adiantamentos e antecipações;
- d) estornos e compensações referentes a períodos anteriores;
- e) indenizações decorrentes de contratos de seguros;
- f) indenizações por danos materiais e morais por força de decisão judicial;
- II Os rendimentos percebidos no âmbito dos seguintes programas:
- a) Programa de Erradicação do Trabalho Infantil;
- b) Programa Agente Jovem de Desenvolvimento Social e Humano;
- c) Programa Bolsa Família e os programas remanescentes nele unificados;
- d) Programa Nacional de Inclusão do Jovem Pró-Jovem;



- e) Auxílio Emergencial Financeiro e outros programas de transferência de renda destinados à população atingida por desastres, residente em municípios em estado de calamidade pública ou situação de emergência; e
- f) Demais programas de transferência condicionada de renda implementados pela União, Estados, Distrito Federal ou Municípios.
- III O montante pago pelo alimentante a título de pensão alimentícia, exclusivamente no caso de decisão judicial, acordo homologado judicialmente ou escritura pública que assim o determine.
- § 1º Caso o grupo familiar informado se restrinja ao próprio estudante, este deverá obrigatoriamente comprovar percepção de renda própria que suporte seus gastos, condizente com seu padrão de vida e de consumo, sob pena de indeferimento do pedido.
- § 2º Será indeferido o pedido do estudante que informar grupo familiar com o qual não compartilhe o domicílio, salvo decisão em contrário da instituição de ensino, observada em qualquer caso a obrigatoriedade de informar a renda de todos os membros do grupo familiar do qual dependa financeiramente, nos termos do disposto no Art. 12, § 3º, inciso II, da Portaria Normativa nº 15, de 11 de agosto de 2017.

9 - DA DOCUMENTAÇÃO

9.1. Para a concessão da Bolsa Social de Estudos, os pais ou responsáveis ou o responsável pelo aluno deverão entregar a documentação de acordo com o ANEXO IV deste edital nos prazos estabelecidos pelo ANEXO I deste edital.

10 - DA PROTEÇÃO DOS DADOS

10.1. Ao preencher o cadastro socioeconômico e entregar a documentação para na Escola, o requerente ou, quando cabível, responsável legal do(a) beneficiário(a) autoriza o tratamento dos dados pessoais, inclusive os dados pessoais sensíveis, nos termos da Lei Geral de Proteção de Dados, informados por ocasião deste Edital, com o fim específico de possibilitar os procedimentos précontratuais necessários, bem como atender as exigências legais no tocante aos registros dos estudantes, inclusive a transmissão aos órgãos públicos regulamentadores (Municipal, Estadual ou Federal), segundo a exigência legal que o Centro Educacional deve cumprir perante esses órgãos.

- 10.2. O Centro Educacional utilizará medidas técnicas e administrativas aptas a proteger todos os dados informados pelo Contratante, observando sempre sua política de privacidade e proteção de dados.
- 10.3. O requerente também autoriza o repasse dos dados pessoais a terceiros em decorrência da prestação de serviços relacionados às atividades educacionais da Escola.

11 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- 11.1. Em conformidade com a Lei Complementar nº 187/2021, o responsável legal pelo estudante candidato, quando aplicável, responderá civil e criminalmente pela veracidade das informações socioeconômicas e documentações comprobatórias apresentadas.
- 11.2. É de total responsabilidade do responsável pelo candidato acompanhar este edital assegurando o cumprimento de todas as etapas estabelecidas.
- 11.3. A solicitação de bolsa de estudos implica a aceitação total e irrestrita das normas estabelecidas no presente Edital nº 01/2025 por parte do responsável legal do candidato.
- 11.4. As bolsas de estudos concedidas serão válidas apenas para o ano letivo de 2026, não havendo renovação automática para os períodos subsequentes, e são intransferíveis para outro estudante do Centro Educacional Santa Carmen Sallés.
- 11.5. Não serão avaliados Formulários Socioeconômicos Familiares (preenchidos de forma digital ou física) com campos incompletos ou, quando cabível, documentação incompleta (conforme a "Relação de Documentos Comprobatórios" Anexo I) ou fora dos prazos estabelecidos neste Edital.
- 11.6. A Escola, por meio da Assistente Social ou, quando cabível, de sua equipe, reserva-se o direito de realizar visitas domiciliares aos estudantes bolsistas, sem aviso prévio, a qualquer momento, para comprovar as informações e as condições socioeconômicas apresentadas no período do processo seletivo para concessão de bolsa social de estudos.



- 11.7. Além dos documentos mencionados anteriormente, o Serviço Social poderá solicitar outros documentos e realizar consultas em bancos de dados públicos e outras fontes idôneas, conforme necessário para a realização da análise socioeconômica familiar.
- 11.8. O Centro Educacional Santa Carmen Sallés manterá automaticamente os registros e relatórios necessários à prestação de contas junto aos órgãos competentes, conforme exigido pelos arts. 7º a 13 da LC 187/2021
- 11.9. O Centro Educacional Santa Carmen Sallés reserva-se o direito de aplicar, modificar ou revogar as condições estabelecidas neste edital a qualquer momento, desde que necessário para a fiel execução dos objetivos institucionais ou em caso de alterações nas legislações vigentes que regulamentam a concessão de bolsas de estudos previstas neste documento.

- 11.10. Fica eleito o foro da Comarca de Brasília/DF para dirimir quaisquer questões oriundas deste Edital nº 01/2025.
- 11.11. Os anexos I e II (Anexo I Cronograma de Atividades e Anexo II lista de documentos) fazem parte integrante deste edital.

Este edital entra em vigor na data de sua publicação.

12 - DO RESULTADO

12.1. O resultado final da seleção será divulgado na Secretaria do Centro Educacional Santa Carmen Sallés e também no site da instituição nas datas previstas no cronograma constante do ANEXO I.

Brasília, 11 de setembro de 2025.

Ir. Rosangela Paula dos Santos Diretora

1RBanDo



ANEXO I CRONOGRAMA DE ATIVIDADES

ATIVIDADE	DATAS PREVISTAS
Recebimento do cadastro socioeconômico e da lista de documentos (alunos bolsistas)	De: 22 a 25/09 e 29 e 30/09 No período da manhã 7h30 às 11h30
Resultado	A partir de: 23/10/2025
Matrícula e assinatura do termo aditivo (alunos bolsistas)	De 24 a 28/11/2025 7h30 ás 11h30



ANEXO II

LISTA DE DOCUMENTOS

- Cadastro Único com última atualização cadastral de, no máximo, 2 anos, quando a família for inscrita no CadÚnico:
- **b)** RG e CPF de todos os membros do grupo familiar. No caso dos menores de 18 anos que não possuam RG, será aceita a Certidão de Nascimento:
- Carteira de Trabalho DIGITAL de todos os membros do grupo familiar com mais de 18 anos:
- d) Comprovante de residência (conta de luz);
- **e)** Contracheque: caso o requerente esteja trabalhando com carteira assinada, ou seja servidor público, apresentar os seis últimos contracheques;
- **f)** Caso algum membro do grupo familiar seja aposentado, apresentar o extrato do INSS, retirado do site, com o QR CODE para conferência;
- **g)** Se algum membro do grupo familiar for empregador ou sócio-proprietário: apresentar contrato social e comprovante de decore ou a declaração de imposto de renda;
- Se algum membro do grupo familiar for estagiário: apresentar cópia do contrato ou documento comprobatório;
- Se algum membro da família for profissional liberal, apresentar decore ou o imposto de renda;
- j) Comprovante de recebimento ou, quando cabível, de pagamento de pensão alimentícia, quando for o caso;
- **k)** Comprovante de benefícios socioassistenciais (bolsa família, BPC/LOAS, e outros, caso houver);
- Comprovante de recebimento de aluguéis;
- **m)** Caso o aluno tenha deficiência, a família pode apresentar o laudo médico que a comprove;
- **n)** Declaração de trabalhador autônomo, quando for o caso;
- **o)** Extrato do INSS (CNIS) dos familiares maiores de 18 anos, com QR CODE; e
- p) Extrato do benefício, contribuição ou Nada Consta do INSS, que pode ser retirado pela internet com o QR CODE do órgão.

^{*} Caso a Assistente Social considere necessário, poderá solicitar outros documentos ou realizar visita domiciliar/institucional.